



REGOLAMENTO INTERNO

Approvato dal Consiglio Direttivo in data 23/05/2007

TITOLO PRIMO – CODICE 001

DISPOSIZIONI GENERALI

ARTICOLO 1

Ai sensi della legge n° 266 del 11/8/1991 è costituita, ai fini esclusivi di solidarietà, l'Associazione denominata "VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE DI PERSICETO V.P.C.P.", senza scopo di lucro, la quale si propone:

- lo svolgimento dell'attività di protezione civile,
- la riunione, il collegamento e la collaborazione con Enti che operano nell'ambito della protezione civile,
- l'incentivazione ed il miglioramento degli studi e delle ricerche sul territorio.

Aderisce alla Consulta Provinciale del Volontariato per la Protezione Civile con sede a Villa Tamba - Via Selva di Pescarola n° 26 - Bologna

ARTICOLO 2

I Volontari della Protezione Civile di Persiceto sono una componente dell'Associazione e ne perseguono i fini istituzionali secondo le direttive che vengono impartite dagli Organi Centrali e Periferici, dall'Assemblea, dal Consiglio Direttivo e dal Presidente.

La loro attività è svolta a titolo gratuito.

ARTICOLO 3

Le domande di iscrizioni all'Associazione, vanno indirizzate al Consiglio Direttivo, indicando:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- indirizzo;
- telefono;
- mestiere o professione;
- proprie specifiche attitudini.

Il Consiglio Direttivo, esamina la domanda - a seguito di un breve colloquio conoscitivo - e delibera in merito, dando comunicazione dell'esito all'interessato.

ARTICOLO 4

Requisiti per l'iscrizione sono:

- a) età minima 18 anni;
- b) non essere stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati comportanti la destituzione di diritto dal pubblico impiego;
- c) essere in godimento dei diritti civili e politici;
- d) partecipare ad almeno 4 corsi tenuti in sede ed una esercitazione esterna, durante il 1° anno.

All'aspirante Volontario trascorso il primo anno di prova, ad iscrizione conseguita, sarà rilasciato tesserino di riconoscimento con fotografia.

Per ogni Volontario dovrà essere costituito un fascicolo personale custodito presso la segreteria dell'Associazione sotto la diretta sorveglianza del Presidente o della persona da esso incaricata.

Dopo un anno di iscrizione, il Volontario consegue il diritto di voto.

E' fatto obbligo al volontario di partecipare annualmente ad almeno un minimo di ore 20 di attività di volontariato e tenere sempre informata la Segreteria di tutte le notizie utili all'aggiornamento del proprio fascicolo agli effetti della reperibilità.

ARTICOLO 5

Nell'espletamento delle attività di istituto, i Volontari usufruiscono dei locali, dei mezzi e del materiale che verranno messi a disposizione dall'Associazione. Le spese di funzionamento dei Volontari graveranno sul bilancio dell'Associazione.

Il Presidente ed il Tesoriere disgiuntamente fra loro potranno autorizzare i Capigruppo ed i Capisquadra ad effettuare spese per conto dell'Associazione; dette spese verranno rimborsate dal Tesoriere previa presentazione di fattura o ricevuta fiscale.

ARTICOLO 6

I Volontari sono coperti da assicurazione per infortuni occorsi per causa di servizio. Il servizio da essi svolto, ha comunque, carattere esclusivamente volontario e gratuito.

I Volontari sono altresì coperti da adeguata polizza assicurativa per i danni che in servizio o per causa di servizio ed in itinere possano arrecare a terzi.

In caso di impiego operativo per emergenza, il Volontario potrà beneficiare dell'applicazione dell'art. 9 del D.P.R. N° 194/2001, se richiesta dell'Associazione alle Autorità competenti.

Il Volontario avrà diritto ad un rimborso chilometrico nel caso utilizzi la propria autovettura per conto dell'Associazione.

Detto rimborso chilometrico sarà determinato ed autorizzato, entro i limiti stabiliti dall'Assemblea dei soci con delibera del Consiglio Direttivo, il quale ne stabilirà anche la durata dell'applicazione.

ARTICOLO 7

I Volontari della Protezione Civile di Persiceto conservano tale qualifica a condizione che assolvano gli incarichi ad essi affidati; non sospendano la loro collaborazione per un periodo superiore a due anni se non per causa di forza maggiore.

I Volontari perdono inoltre tale qualifica:

- a) per dimissioni volontarie;
- b) per esclusione come previsto dall'art. 6 dello Statuto.

I Volontari che perdono tale qualifica per i motivi contemplati nel presente articolo possono, a domanda, essere riammessi con deliberazione del Consiglio Direttivo.

TITOLO SECONDO

ORGANIZZAZIONE INTERNA – CODICE 002

ARTICOLO 8

I Volontari della Protezione Civile di Persiceto sono organizzati in GRUPPI e SQUADRE.

All'interno del Gruppo e della Squadra viene nominato dal Consiglio Direttivo il CAPO GRUPPO e dal Presidente il CAPO SQUADRA.

Il Capo Squadra nominerà a sua volta uno o due vice a seconda delle esigenze ed in relazione al numero dei componenti della squadra.

ARTICOLO 8 BIS

L'Associazione al proprio interno può istituire GRUPPI SPECIALI, in modo particolare, nelle specializzazioni: sommozzatori, cinofili, fuoristradisti, speleologi ecc.

Il riconoscimento di GRUPPO SPECIALE deve essere supportato, se possibile, da documentazione formativa specialistica nell'ambito della protezione civile, relativamente ai volontari facenti parte del gruppo.

Detti gruppi saranno coordinati da un Capo Gruppo nominato dal Consiglio Direttivo.

I volontari specializzati verranno inseriti nelle squadre di reperibilità formate per le micro/macro calamità a seconda delle esigenze organizzative dell'Associazione.

I volontari specializzati, in caso di non utilizzo del gruppo speciale in emergenza locale, provinciale, regionale e nazionale, potranno essere inseriti nei gruppi costituiti ed impegnati nell'emergenza secondo la formazione acquisita nell'Associazione.

ARTICOLO 9

Non possono essere costituite altre cariche all'infuori di quelle previste dal presente regolamento.

ARTICOLO 10

Gruppi e squadre attualmente costituiti:

UNITA' - GRUPPO INTERVENTI ESTERNI – CODICE 101

ENTITA'

RISPONDE

OBIETTIVI

PRINCIPALI ATTIVITA'

- VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERSICETO
- PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE, CAPOGRUPPO E O PERSONA INCARICATA DAL PRESIDENTE
- SUPPORTARE E COORDINARE IL LAVORO DELLE SQUADRE DURANTE GLI INTERVENTI ESTERNI IN MICRO/MACRO CALAMITA' E LE ESERCITAZIONI, FORNENDO CONSIGLI SUL MATERIALE ED ATTREZZATURE PIU' IDONEE ALL' UTILIZZO
- COORDINARE I CAPI SQUADRA IN OPERAZIONE
- COORDINARE L'ASSOCIAZIONE PER GLI INTERVENTI IN EMERGENZA A LIVELLO PROVINCIALE, REGIONALE E NAZIONALE (PER DETTO INCARICO, IL PRESIDENTE POTRA NOMINARE ALTRA PERSONA, VOLONTARIO DELL' ASSOCIAZIONE)
- ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA ARGINI E PREVENZIONE RISCHI IN COLLABORAZIONE CON I CAPI SQUADRA
- FORMAZIONE

UNITA' - SQUADRE REPERIBILITA – CODICE 101A - 101B - 101C - 101D - 101E - 101F (5 SQUADRE + SQUADRA PENSIONATI)

ENTITA'

RISPONDE

OBIETTIVI

PRINCIPALI ATTIVITA'

ORGANICO

- VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERSICETO
 - PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE E/O PERSONA DA LUI NOMINATA - CAPO SQUADRA E/O VICE CAPO SQUADRA
 - MACRO O MICROCALAMITA' A LIVELLO LOCALE - REGIONALE - NAZIONALE.
 - INTERVENTI URGENTI IN SITUAZIONI DI EMERGENZA A TUTTE LE ORE DEL GIORNO E DELLA NOTTE
- 1 CAPO SQUADRA
 - 1 VICE CAPO SQUADRA
 - 1 VICE CAPO SQUADRA (SE RITENUTO NECESSARIO DAL CAPO SQUADRA)
 - 1 AUTISTA
 - 1 ELETTRICISTA
 - 1 ADDETTO ALLE COMUNICAZIONI
 - 1 ADDETTO ALLE VETTOVAGLIE
 - 1 ADDETTO BARCHE

UNITA' - SQUADRA AGRICOLTORI – CODICE 101G

ENTITA'

RISPONDE

OBIETTIVI

PRINCIPALI ATTIVITA'

ORGANICO

- VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERSICETO
- PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE ED O PERSONA DA LUI INCARICATA
- EMERGENZE FIUME RENO E SAMOGGIA ED A DISPOSIZIONE DELLE ISTITUZIONI IN OCCASIONE DI GRANDI CALAMITA'
- SUPPORTARE LE SQUADRE DI VOLONTARI PRESENTI SUL POSTO PER LAVORI DI EMERGENZA
- ELENCO PRESENTE NELLA SEGRETERIA DELLA SEDE.

UNITA' - SQUADRA OPERATIVA IN SEDE – CODICE 101H

ENTITA'

RISPONDE

OBIETTIVI

PRINCIPALI ATTIVITA'

ORGANICO MINIMO

- VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERSICETO
- PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE ED O PERSONA DA LUI INCARICATA
- EMERGENZE MACRO/MICRO CALAMITA'
- SUPPORTARE LE SQUADRE DI VOLONTARI UTILIZZATE IN EMERGENZA
 - 1 RESPONSABILE IN SEGRETERIA
 - 1 RESPONSABILE ADDETTO ALLE COMUNICAZIONI

UNITA' - GRUPPO LOGISTICO – CODICE 102

ENTITA'

RISPONDE

OBIETTIVI

PRINCIPALI ATTIVITA'

- VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERSICETO
- PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE, CAPOGRUPPO E O PERSONA INCARICATA DAL PRESIDENTE
- SUPPORTARE IL LAVORO DELLE SQUADRE DURANTE GLI INTERVENTI ESTERNI IN MICRO/ MACRO CALAMITA' E LE ESERCITAZIONI, FORNENDO CONSIGLI SUL MATERIALE ED ATTREZZATURE PIU' IDONEE DA UTILIZZARE.
- SUPPORTO TECNICO AI CAPI SQUADRA IN OPERAZIONE,
- COORDINARE L'ASSOCIAZIONE PER GLI ASPETTI LOGISTICI IN EMERGENZA A LIVELLO LOCALE, PROVINCIALE, REGIONALE E NAZIONALE
- GESTIONE E MANUTENZIONE:
 - TENSOSTRUTTURA, TENDE ED ATTREZZATURE IN GENERE
 - AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE, BARCHE
 - EDIFICI E MAGAZZINI DELL'ASSOCIAZIONE
 - AREA CORTILIVA DI PERTINENZA DELL'ASSOCIAZIONE
- FORMAZIONE E RICONOSCIMENTO DEI VOLONTARI CHE FARANNO PARTE DEL GRUPPO IN EMERGENZA.

UNITA' - GRUPPO COMUNICAZIONI RADIO – CODICE 103

ENTITA'

RISPONDE

- VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERSICETO
- PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE E/O PERSONA DA LUI NOMINATA, CAPOGRUPPO E O PERSONA INCARICATA DAL PRESIDENTE

OBIETTIVI

- SUPPORTARE IL LAVORO DELLE SQUADRE DURANTE GLI INTERVENTI ESTERNI IN MICRO/MACRO CALAMITA' E LE ESERCITAZIONI, FORNENDO ISTRUZIONI UTILI A MEZZO COLLEGAMENTO RADIO PROVENIENTI DALLA SEDE O DA ALTRE AUTORITA'

PRINCIPALI ATTIVITA'

- MANUTENZIONE E GESTIONE COLLEGAMENTI:
 - APPARATI RADIO REGIONALE
 - APPARATI RADIO PROVINCIALE
 - APPARATI RADIO COMUNALE
 - C.B.
- FORMAZIONE E RICONOSCIMENTO DEI VOLONTARI CHE FARANNO PARTE DEL GRUPPO IN EMERGENZA

UNITA' - GRUPPO SUSSISTENZA – CODICE 104

ENTITA'

RISPONDE

- VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERSICETO
- PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE, CAPOGRUPPO E O PERSONA INCARICATA DAL PRESIDENTE

OBIETTIVI

- SUPPORTARE IL LAVORO DELLE SQUADRE DURANTE GLI INTERVENTI ESTERNI IN MICRO/MACRO CALAMITA' E LE ESERCITAZIONI, FORNENDO CONSIGLI SUI MATERIALI ED ABBIGLIAMENTO PIU' IDONEO (SE NECESSARIO)
- SUPPORTO TECNICO AI CAPIO SQUADRA IN OPERAZIONE
- COORDINARE L'ASSOCIAZIONE NELLA GESTIONE DELLA SUSSISTENZA AL CAMPO ALLESTITO IN EMERGENZA A LIVELLO LOCALE PROVINCIALE, REGIONALE E NAZIONALE

PRINCIPALI ATTIVITA'

- GESTIONE E MANUTENZIONE
 - CUCINA MOBILE
 - STRUTTURE ED IMPIANTI TECNOLOGICI A SUPPORTO DELLA CUCINA
- APPROVIGIONAMENTO DELLE DERRATE ALIMENTARI NECESSARIE PER MICRO/MACRO CALAMITA' A LIVELLO LOCALE E SUA GESTIONE ANCHE PER MEZZO DI VOLONTARI OPPORTUNAMENTE INCARICATI;
- APPROVIGIONAMENTO DI SCORTA MINIMA PER LE CALAMITA' DI TIPO "B" IN QUANTO GESTORE DELLA CUCINA MOBILE A SERVIZIO DELLE EMERGENZE NEL COORDINAMENTO COMPRENDETE LE PROVINCE DI BOLOGNA, FERRARA E MODENA E SUA GESTIONE;
- FORMAZIONE E RICONOSCIMENTO DEI VOLONTARI CHE FARANNO PARTE DEL GRUPPO SUSSISTENZA IN EMERGENZA PER LE ATTIVITA' PRIVINCIALI, REGIONALI E NAZIONALI;
- GESTIONE VESTIARIO E SUO APPROVIGIANAMENTO. ANCHE PER MEZZO DI VOLONTARI OPPORTUNAMENTE INCARICATI.

UNITA' - GRUPPO SOMMOZZATORI – CODICE 105

ENTITA'

RISPONDE

OBIETTIVI

PRINCIPALI ATTIVITA'

In pace

- VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERSICETO
 - AL PRESIDENTENTE DELL'ASSOCIAZIONE O PERSONA DA LUI DELEGATA, AL CAPO GRUPPO PER INTERVENTI SPECIALISTICI, AL CAPO SQUADRA E/O VICE CAPO SQUADRA
 - MACRO/MICROCALAMITA' A LIVELLO LOCALE, PROVINCIALE REGIONALE E NAZIONALE – SUPPORTANDO LE SQUADRE DURANTE GLI INTERVENTI ESTERNI IN EMERGENZA E NON .
 - FORNIRE CONSIGLI SUGLI EVENTUALI INTERVENTI IN ACQUA E SULLE ATTREZZATURE PIU' IDONEE (BARCHE E GOMMONI)
 - SUPPORTO TECNICO AI CAPI SQUADRA IN OPERAZIONI SPECIALISTICHE IN ACQUA (in superficie o sottacqua)
-
- GESTIONE E MANUTENZIONE DELE ATTREZZATURE E MEZZI DELL'ASSOCIAZIONE IN GENERE ED IN PARTICOLARE
 - MOTORI MARINI
 - BARCHE E GOMMONI
 - CARRELLO PORTA BARCA
 - MANUTENZIONE DELLE MUTE STAGNE E DELLE ATTREZZATURE IN GENERALE NECESSARIE PER L'ATTIVITA' SUBACQUEA.
 - FORMAZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEI VOLONTARI CHE FARANNO PARTE DEL GRUPPO IN EMERGENZA, PER LE ATTIVITA' PROVINCIALI, REGIONALI E NAZIONALI.

UNITA' - SQUADRA SOMMOZZATORI – CODICE 105 A – 105 B

ENTITA'

RISPONDE

OBIETTIVI

ATTIVITA' PRINCIPALE

Specialistiche

ORGANICO

ATTIVITA' ORDINARIA

- VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERSICETO
 - PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE O PERSONA DA LUI DELEGATA, AL CAPO GRUPPO PER INTERVENTI SPECIALISTICI, AL CAPO SQUADRA E/O VICE CAPO SQUADRA
 - MICRO O MACRO CALAMITA' A LIVELLO LOCALE – PROVINCIALE – REGIONALE E NAZIONALE
 - INTERVENTI URGENTI IN ACQUA PER RICERCA E SOCCORSO
-
- 1 CAPO SQUADRA SOMMOZZATORE
 - 1 VICE CAPO SQUADRA (se ritenuto necessario dal Capo Squadra)
 - 2 VOLONTARI SOMMOZZATORI
 - 1 VOLONTARIO LOGISTICA (di supporto se necessario) oppure un altro SOMMOZZATORE
-
- I VOLONTARI SONO INSERITI NORMALMENTE NELLE SQUADRE DI REPERIBILITA'

UNITA' SQUADRA SPECIALE DI PRONTO INTERVENTO – CODICE 106

ENTITA'

RISPONDE

PRINCIPALE ATTIVITA'

ORGANICO

- VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERSICETO
 - PRESIDENTE DELL' ASSOCIAZIONE O PERSONA DA LUI DELEGATA. CAPO SQUADRA E /O VICE CAPO SQUADRA
 - INTERVENIRE IL PIU' PRESTO POSSIBILE SU RICHIESTA DA PARTE DELLA CONSULTA PROVINCIALE DEL VOLONTARIATO O DA PARTE DELLA REGIONE IN SUPPORTO AD ATTIVITA' DI RICERCA DI PERSONE DISPERSE OD ALTRO
- 1 CAPO SQUADRA
 - 1 VICE CAPO SQUADRA
 - 2 SOMMOZZATORI
 - 1 VOLONTARIO SPELEOLOGO (se disponibile e necessario)

TITOLO TERZO – CODICE 003

NORME DI COMPORTAMENTO DEI VOLONTARI

ARTICOLO 11

I Volontari della Protezione Civile di Persiceto nell'espletamento del servizio devono mantenere un comportamento corretto e degno dell'Associazione cui appartengono.

In particolare devono:

- a) improntare il loro comportamento alla massima serietà ed impegno;
- b) attenersi scrupolosamente alle direttive ed alle disposizioni impartite dal Presidente o dalla persona da esso delegata;
- c) usare con i terzi rapporti di cortesia, comprensione, fermezza ed onestà;
- d) osservare rigorosa riservatezza su quanto udito, visto o fatto in servizio, specialmente con le persone estranee
- e) sia all'interno che nei contatti esterni, i Volontari sono tenuti a seguire in ogni occasione la via gerarchica determinata dal presente Regolamento

ARTICOLO 12

Durante gli interventi esterni e le esercitazioni i Volontari devono sempre:

- 1) sottoscrivere prima della partenza verso la zona di intervento l'apposito modulo delle presenze che verrà consegnato immediatamente dal Capo squadra alla Segreteria per le proprie incombenze (assicurazione ecc....)
- 2) rispettare tutte le norme di sicurezza;
- 3) comunicare al proprio Caposquadra tutti gli spostamenti che lo portino in zone a rischio ed in ogni caso in aree fuori dal controllo della squadra. Tali informazioni servono a mantenere aggiornate le posizioni di tutti i Volontari in operazione.
- 4) utilizzare correttamente le attrezzature fornite per l'intervento, segnalando al proprio caposquadra le anomalie e/o guasti occorsi durante l'uso oppure denunciarne lo smarrimento o la distruzione. Quanto sopra al fine di mantenere l'attrezzatura efficiente ed aggiornata la situazione in magazzino.
- 5) seguire le direttive del Caposquadra e non intraprendere azioni diverse che possano causare intralcio e danno al raggiungimento dell'obiettivo.
- 6) Collaborare fattivamente allo svolgimento dell'intervento in corso proponendo il proprio contributo in idee ed esperienza al Caposquadra, al quale compete la decisione finale.

ARTICOLO 13

L'abbigliamento per il Volontario che fa parte del personale delle squadre reperibili viene fornito dall'Associazione ed è composto:

- giubbotto giallo
- giubbone giallo imbottito
- pantaloni gialli
- maglione di lana blu con logo dell'Associazione sulla manica sinistra
- camicia polo blu a mezze maniche dell'associazione con scritta "V.P.C.P."

- camicia polo azzurra con il logo protezione civile della Regione
- mantellina gialla
- berretto blu dell'Associazione
- berretto blu della Regione
- scarpe antinfortunistica
- fazzoletto blu con logo Regione e VPCP

In occasione di:

emergenze o di esercitazioni nel territorio dell'Associazione

Il personale è tenuto ad indossare a seconda della stagione o comunicazioni specifiche, per essere sempre riconoscibile:

- nel periodo invernale:
 - ✓ giubbone giallo
 - ✓ berretto blu dell'Associazione
 - ✓ scarpe antinfortunistica
 - ✓ pantaloni gialli
 - ✓ fazzoletto blu con logo Regione e VPCP
- nel periodo estivo:
 - ✓ gilet giallo;
 - ✓ pantaloni gialli;
 - ✓ berretto blu dell'Associazione
 - ✓ scarpe antinfortunistica
 - ✓ fazzoletto blu con logo Regio e VPCP
 - ✓ maglietta blu della Regione

emergenze o di esercitazioni fuori dal territorio dell'Associazione

- nel periodo invernale:
 - ✓ giubbone imbottito giallo;
 - ✓ pantaloni gialli;
 - ✓ maglione di lana blu;
 - ✓ berretto blu della Regione;
 - ✓ scarpe antinfortunistica
- nel periodo estivo:
 - ✓ giubbotto giallo;
 - ✓ pantaloni gialli;
 - ✓ camicia polo azzurra con simbolo protezione civile della regione;
 - ✓ berretto blu della Regione;
 - ✓ scarpe antinfortunistica

rappresentanza sia nel territorio dell'Associazione che fuori territorio

- nel periodo invernale:
 - ✓ giubbone imbottito giallo;
 - ✓ pantaloni gialli;
 - ✓ maglione di lana blu;
 - ✓ berretto blu dell'Associazione a seconda dell'occasione;
 - ✓ berretto blu della Regione a seconda dell'occasione;
 - ✓ scarpe antinfortunistica
- nel periodo estivo:
 - ✓ giubbotto giallo;
 - ✓ camicia polo azzurra con logo protezione civile della regione a seconda dell'occasione;
 - ✓ camicia polo blu a mezze maniche dell'associazione a seconda dell'occasione;
 - ✓ berretto blu dell'Associazione a seconda dell'occasione;
 - ✓ berretto blu della Regione a seconda dell'occasione;
 - ✓ scarpe antinfortunistica

Tutto l'abbigliamento fornito dall'Associazione, dovrà essere restituito in buono stato, in caso di dimissioni o recesso.

TITOLO QUARTO

NORMATIVA FINALE

ARTICOLO 14

SEDE E SUO UTILIZZO

Ogni Volontario deve utilizzare la sede per gli scopi statutari e deve mantenere un comportamento educato e che non sia lesivo alla dignità dell'Associazione ed alla persona altrui.

La sede è normalmente aperta le sere infrasettimanali dalle ore 21.00 alle 23.00 e tale apertura è curata dai Capigruppo.

Tutti i Capigruppo, in collaborazione con i Capi Squadra debbono organizzare e coordinare i lavori di:

- manutenzione
- completamento ed eventuale ampliamento delle strutture
- pulizia dei locali e servizi igienici.

Detti lavori dovranno essere eseguiti da ciascuna squadra una volta alla settimana per ogni mese, , in base al calendario della reperibilità .

ARTICOLO 15

COMUNICAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO

Tutte le comunicazioni ed informazioni sulle attività sociali, in corso, sono esposte nelle bacheche:

- nella sede dell'Associazione
- eventualmente sotto il portico del Palazzo del Comune.

Le stesse comunicazioni saranno fornite dai Capigruppo durante le riunioni nei giorni di apertura della sede, previa convocazione.

ARTICOLO 16

CORSI

Tutti i GRUPPI sono tenuti a proporre ed organizzare almeno una volta all'anno un corso teorico /pratico su argomenti di loro pertinenza, obbligatorio per i Volontari del Gruppo proponente e facoltativo per tutti gli altri Volontari.

Ogni GRUPPO o parte di esso è tenuto a partecipare ad eventuali corsi esterni su argomenti di propria pertinenza a cui l'Associazione potrebbe essere invitata.

ARTICOLO 17

USO DELLE ATTREZZATURE

Tutta l'attrezzatura è disponibile presso il magazzino.

Il magazzino è gestito dal responsabile preposto (magazziniere). L'utilizzo di detta attrezzatura è autorizzata solo per attività conformi agli scopi statutari.

L'attrezzatura deve essere restituita in ordine, efficiente e pulita, eventuali anomalie devono essere segnalate al magazziniere.

Ogni Capogruppo e/o Capo Squadra è responsabile dell'attrezzatura affidatagli.

ARTICOLO 18

VISITE AD IMPIANTI E STRUTTURE DI ALTRI ENTI O ASSOCIAZIONI

Il Capogruppo propone per iscritto, con almeno un mese di anticipo, la richiesta di autorizzazione della visita al Consiglio Direttivo che valuterà l'iniziativa.

In caso di parere favorevole, il Capogruppo organizzerà la visita e farà una relazione riassuntiva dell'attività svolta.